



M.I.

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO
“OLCESE”

Distretto XV - Via V. Olcese, 16 - 00155 ROMA - Tel. (06) 2301748 - 23296321

✉: rmic8ex00q@istruzione.it

PEC: rmic8ex00q@pec.istruzione.it

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO

PARTE NORMATIVA
AA.SS. 2021/2024
PARTE ECONOMICA
A.S.2021-2022

Il presente Contratto, la cui ipotesi è stata firmata in data 26 novembre 2021, viene definitivamente stipulato in data 21 gennaio 2022, dopo il previsto invio per il parere dei Revisori dei Conti, e produce immediatamente i conseguenti effetti.

<p>LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA Il Dirigente Scolastico (Prof. ssa Tiziana Santoro) f.to Tiziana Santoro</p>	<p>LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE</p> <p>FLC – CGIL _____/_____/_____</p> <p>CISL SCUOLA _____/f.to/F.Mura</p> <p>UIL SCUOLA _____/_____/_____</p> <p>SNALS – CONFESAL ____/f.to/A.A. Esposto</p> <p>GILDA – UNAMS _____/_____/_____</p> <p>LA RSU DI ISTITUTO</p> <p>D.ALITTO f.to Daniela Alitto _____</p> <p>A. LUSTRISSIMI f.to Antonietta Lustrissimi _____</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO

L'ANNO 2021 IL GIORNO 26 DEL MESE DI NOVEMBRE, ALLE ORE 10.30 NEI LOCALI DEL I.C. OLCESE IN VIA OLCESE 16 VIENE SOTTOSCRITTA L'IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO ALL'ANNO SCOLASTICO 2021/2022 (C.C.N.L. SCUOLA 2016/2018 del 19/04/2018 E C.C.N.L. 2006/2009 PER QUANTO NON ESPRESSAMENTE PREVISTO NEL C.C.N.L. 19/04/2018).

IL PRESENTE CONTRATTO SARÀ INVIATO AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI, CORREDATO DALLA RELAZIONE TECNICA – FINANZIARIA PREDISPOSTA DAL D.S.G.A. E ILLUSTRATIVA PREDISPOSTA DAL D.S. PER IL PREVISTO PARERE, ENTRO 10 GIORNI DALLA SOTTOSCRIZIONE AI SENSI DELL'ART.7, COMMA 8 DEL CCNL 2018.

PER LA PARTE NORMATIVA LE PARTI CONCORDANO CHE RESTA IN VIGORE IL CONTRATTO STIPULATO IN VIA DEFINITIVA IL 21 GENNAIO 2019 E LE RELATIVE INTEGRAZIONI STIPULATE IN DATA 11 FEBBRAIO 2021, CHE CONSERVANO LA LORO EFFICACIA PER IL TRIENNIO 2021-2024 E COMUNQUE FINO ALLA STIPULAZIONE DI UN NUOVO CONTRATTO.

L'INTESA VIENE SOTTOSCRITTA TRA:

PARTE PUBBLICA:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO PRO TEMPORE
PROF. SSA TIZIANA SANTORO

PARTE SINDACALE:

RSU ALITTO DANIELA
LUSTRISSIMI M.ANTONIETTA

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI
FLC CGIL
CISL SCUOLA
FED. UIL SCUOLA RUA
FED. GILDA/UNAMS
SNALS/CONFSAL

SONO PRESENTI E FIRMANO L'IPOTESI:

PER LA PARTE PUBBLICA: D.S. TIZIANA SANTORO

PER LA PARTE SINDACALE: RSU (ALITTO D., LUSTRISSIMI M.A.)

PARTE ECONOMICA

CCNL 2016-2018

STRUMENTI

- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto sulle linee generali dell'organizzazione e della programmazione delle attività della scuola, nonché sui criteri di utilizzazione delle strutture;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) adottato per il triennio 2019-2022 con particolare riferimento all'a.s. 2021/2022 e alle relative integrazioni;
- VISTE le risultanze della riunione informativa del personale ATA sugli specifici aspetti di carattere generale e organizzativo, inerenti il piano attuativo dell'offerta formativa concordata tra le parti;
- VISTO il piano delle risorse predisposto dal D.S.G.A. sulla base della Nota MI 21503 del 30/09/2021 che definisce le risorse a disposizione FIS pari a lordo dipendente € 56.080,97
- VISTO che l'avanzo dell'A.S. 2020-2021, ammonta ad € 808,65 lordo dipendente per il personale docente e € 2.513,11 per il personale ATA oltre che € 249,36 quale avanzo per Ind.Sost.ne DSGA
- VISTO che la quota del DSGA, a carico del fondo d'istituto, è risultata essere, in base alle norme contrattuali di € 5.790,00 lordo dipendente compresa l'indennità di amministrazione e che l'indennità per il sostituto DSGA è risultata essere di € 561,00
- VISTO che per le Funzioni Strumentali è stata assegnata la risorsa di € 5.364,87 lordo dipendente e che l'avanzo dell'A.S. 2020-2021 risulta essere di € 18,59
- VISTO che, per le ore eccedenti, è stata assegnata la risorsa di € 3.643,12 lordo dipendente (scuola infanzia e primaria: € 1.814,88; scuola secondaria di I grado: € 1.828,24) e che per le medesime risultano i seguenti avanzi: € 354,35
- VISTO che, per le ore di pratica sportiva, risulta la risorsa di: € 1.472,55 lordo dipendente e che per le medesime risulta un avanzo di € 2.916,25
- VISTA la consistenza del Fondo destinato alla valorizzazione del merito del personale docente ed ATA per l'a.s. 2021-2022, che risulta essere di € 18.293,93 con un avanzo dell'A.S. 2020-2021 di € 673,43
- VISTO che per gli incarichi specifici è stata assegnata la somma di € 3.066,04 lordo dipendente con un avanzo dell'A.S. 2020-2021 di € 673,43
- VISTO che per l'Area a Rischio sono stati assegnati € 83,51
- VISTA la riduzione dei fondi assegnati per le funzioni strumentali del personale docente;
- VISTA la riduzione dei fondi assegnati per gli incarichi specifici del personale ATA;
- VISTO il piano delle attività predisposto dal Direttore S.G.A.;
- VISTO l'adeguamento dell'organico di diritto del personale docente e ATA per l'a.s. 2021/22 che risulta composto come segue:

TIPOLOGIA PERSONALE		ORGANICO
ATA	DSGA	1
	ASS.TI. AMM.VI	6
	Collaboratori Scolastici	21 + 2 O.F.
	Collaboratori Scolastici org. Covid	7
DOCENTI	Scuola dell'Infanzia	18 (più in O.F.2)
DOCENTI	Scuola Infanzia Org. autonomia	1
DOCENTI	Scuola Primaria	64 + 14h (più in O.F.11)
DOCENTI	Scuola Primaria Org. autonomia	5
DOCENTI	Scuola Secondaria di I grado	50 (più in O.F. 6)
DOCENTI	Scuola Secondaria Org.autonomia	3
DOCENTI di Religione	Scuola Primaria	3 + 20h
DOCENTI di Religione	Scuola dell'Infanzia	1
DOCENTI di Religione	Scuola Secondaria di I grado	1

TENUTO CONTO delle classi, dei corsi e delle attività funzionanti nel corrente anno scolastico:

Classi a tempo normale scuola secondaria di I grado	n. 17
Classi a tempo prolungato scuola secondaria di I grado	n. 6
Classi a tempo normale scuola primaria	n. 5
Classi a tempo pieno scuola primaria	n. 27
Sezioni di scuola dell'infanzia statale a tempo normale	n. 8
Sezioni di scuola dell'infanzia statale a tempo ridotto	n. 2

- TENUTO CONTO del percorso di studi riguardante il curricolo di base, il tempo prolungato, il curricolo di recupero, il curricolo integrativo e quello opzionale così come definiti nel Piano dell'Offerta formativa, a seguito di delibera dei rispettivi organi collegiali;
- TENUTO CONTO della particolare complessità dovuta alla gestione della prevenzione del contagio da Covid-19
- TENUTO CONTO dell'articolazione complessa dell'Istituto che, distribuito su 8 sedi, di cui una ospitante tre ordini di scuola diversi, risulta essere così costituito:

SCUOLA DELL'INFANZIA

PLESSI	TOVAGLIERI	LEPETIT	BERIO	PERGOLATO
Classi O.R.	1	/	1	/
Classi O.N.	2	3	1	2
TOTALE	3	3	3	2
Spazi esterni	Giardino	Giardino	Giardino	Giardino

SCUOLA PRIMARIA

PLESSI	CENTRALE	S.ALERAMO	PERGOLATO	TOTALE
Uffici	2	/	/	2
Classi T.N.	/	5	/	5
Classi T.P.	10	10	7	27
Spazi esterni	Giardino	Giardino	Giardino	Giardino

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

PLESSI	CENTRALE	TOVAGLIERI	PERGOLATO	TOTALE
Uffici	3	1	/	4
Classi	12	5	6	23
Laboratori	6	3	4	13
Archivio	1	/	/	1
Palestra	1	1	1	3
Corridoi	4	5	1	10
Biblioteca	1	1	1	3
Sala Docenti	1	1	1	3
Teatro	1	1	1	3
Aula Sussidi	1	1	2	4
Ripostigli	3	4	3	10
Spazi esterni	Vari	Vari	Vari	Vari

- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti: del 5/12/2018 relativa al PTOF 2019/2022 e del 03/11/2021 per integrazione al POF 2021/2022
- VISTE le delibere del Consiglio di Istituto: del 19/12/2018 di approvazione del PTOF 2019/2022
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti in data 03/11/2021 relativa al Piano delle attività da incentivare
- VISTO l'allegato 1 riepilogativo del MOF

LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE:

PREMESSA

Si conviene che tutte le somme a disposizione: FIS, Valorizzazione del merito ed Area a Rischio rientrino in un quadro comune e siano da destinare ad attività deliberate dal Collegio Docenti e comunque

coerenti con il PTOF nella sua articolazione annuale, nonché coerenti con i criteri definiti dal Comitato di valutazione ai fini della valorizzazione del personale.

Al termine dell'anno scolastico sarà effettuata una verifica/valutazione delle attività svolte, nell'ambito della valutazione del PTOF, monitoraggio intermedio.

Il compenso per gli incarichi aggiuntivi sarà erogato, di norma, per le ore effettivamente prestate in aggiunta al normale orario di lavoro; per il personale docente, ove non sia possibile una quantificazione oraria dell'impegno, sono previsti compensi forfettari su una base oraria di riferimento.

Sarà disposto, di norma, entro il mese di dicembre, un piano dettagliato degli incarichi con l'indicazione dei compiti, dei nominativi del personale e delle ore assegnate. L'attribuzione degli incarichi aggiuntivi sarà disposta dal Dirigente Scolastico con apposito atto scritto.

È previsto un eventuale aggiornamento del piano entro il mese di febbraio/marzo per meglio adeguarlo alle effettive esigenze ed un consuntivo entro il 30 luglio, sulla base del quale erogare i compensi. Sarà possibile compiere operazioni di riequilibrio tra le diverse attività, comunque senza superare la misura massima del 10% di incremento per ciascuna attività, sempre che sia accertata la compatibilità finanziaria con le risorse effettivamente disponibili.

Il pagamento dei compensi sarà predisposto complessivamente per tutto il personale entro il 31 agosto.

ART.1

CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO DI ISTITUTO

Si contratta che, dopo aver detratto il compenso per indennità DSGA e sostituto calcolato secondo la sequenza contrattuale del personale ATA, la somma restante a disposizione sia così suddivisa: 65% al personale docente, più il relativo avanzo dell'anno scolastico 2020-2021, 35% al personale ATA, più i relativi avanzi dell'anno scolastico 2020-2021. Si concorda inoltre che la somma destinata al personale docente venga così ripartita:

- una quota destinata alle attività comuni a tutti gli ordini di scuola pari a: € 14.070,00 lordo dipendente, comprensiva di una quota destinata al recupero del minore finanziamento per le funzioni strumentali
- il rimanente suddiviso per ordine di scuola in base al numero delle classi pari a € 293,00 (arrotondato per difetto), per un totale, rispetto ad ogni ordine di scuola, pari a:
scuola dell'infanzia: € 2.930; scuola primaria: € 9.376; scuola secondaria di I grado: € 6.739;
le somme individuate potranno subire arrotondamenti sulla base delle attività deliberate dal Collegio Docenti.

Si contratta inoltre che, data l'esiguità delle somme a disposizione, viene lasciato come fondo di riserva una somma di 134,98 euro.

Il fondo di istituto viene pertanto ripartito come riportato nell'allegato 1.

Le risorse del Fondo d'Istituto saranno destinate a retribuire, di norma, le seguenti prestazioni aggiuntive rese dal personale docente:

- a) ore aggiuntive di insegnamento e di non insegnamento, effettuate per la realizzazione dei progetti e delle attività del POF, regolarmente deliberati dai competenti OO.CC.;
- b) ore aggiuntive di non insegnamento correlate al Piano delle attività da incentivare, deliberato dal Collegio dei Docenti (Commissioni di lavoro, GLI d'istituto, Coordinatori dei plessi, Coordinatori di classe sc.sec. di I grado, attività progettuali dei docenti di scuola dell'Infanzia, Progetti specifici, sia di tipo curricolare che extracurricolare, referenti per le diverse iniziative deliberate dal Collegio Docenti, referenti Covid, Team antibullismo, ecc.)
- c) attività di accoglienza e recupero scuola primaria
- d) attività progettuali scuola secondaria di I grado
- e) attività di coordinamento delle classi di Scuola secondaria di I grado
- f) ogni altro tipo di attività deliberata dal Consiglio di istituto (art. 88, c. 2, lett. k) del CCNL 2006/2009

Vengono pertanto contrattate le retribuzioni relative a quanto sopra come indicato dettagliatamente al prospetto nell'allegato 2.

Si contratta che, sulla base di quanto indicato al punto e), eventuali ulteriori economie saranno destinate a consuntivo alla retribuzione delle attività legate al Monitoraggio dei test salivari.

ART.2

CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DELL'AREA A RISCHIO

La somma a disposizione è di € 1.154,13 con un avanzo dell'A.S. 2020-2021 di € 1,97 per il personale docente ed € 293,94 per il personale ATA. Si contratta che, la somma totale comprensiva degli avanzi, sia destinata per il 70% della somma al personale docente e per il 30% al personale ATA. La somma sarà pertanto così ripartita:

FONDI AREA A RISCHIO	1.450,04	Attività retribuite (come indicato nelle relative tab.economiche)
DOCENTI 70%	1.015,03	Progetto: Giornale di istituto
ATA 30%	435,01	Ore di straordinario per apertura sedi in orario pom.

ART.3

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPENSI ACCESSORI, AI SENSI DELL'ART. 45, C1, DEL D.LGS. N. 165/2001 AL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED ATA, INCLUSA LA QUOTA DELLE RISORSE RELATIVE AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI, EVENTUALMENTE DESTINATE ALLA REMUNERAZIONE DEL PERSONALE

Si concorda che si procederà secondo quanto previsto dalle delibere collegiali e dalle tabelle delle attività da retribuire allegate al presente Contratto. L'attribuzione dei compensi, come da contrattazione, avverrà a seguito di relazione finale. Nel caso di attribuzione di ulteriori risorse relative a progetti nazionali e comunitari il Dirigente scolastico convocherà le parti sindacali per fornire l'informazione relativa ai fondi e per definire in apposita sequenza contrattuale i criteri di accesso del personale docente ed ATA e le relative retribuzioni.

ART.4

CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE ED ATA

Tali compensi sono uno strumento per valorizzare competenze ed impegni destinati al raggiungimento di obiettivi condivisi nella progettazione scolastica e hanno il fine di valorizzare la professionalità e l'impegno che il personale docente ed ATA destina allo svolgimento di attività e compiti aggiuntivi che rafforzano il ruolo educativo e formativo dell'istituzione scolastica.

Sulla base delle attività previste nel PTOF, come da allegato 2 per il personale docente e allegato 4 per il personale ATA, verrà individuato il personale destinatario che potrà avere attribuita una somma così determinata: cifra minima € 100, cifra massima: € 1200 per ogni attività individuata. Ogni docente od ATA potrà avere riconosciute anche più attività.

Si contratta che la somma a disposizione di € 18.239,93 più l'avanzo A.S. 2020-2021 di € 673,43 per un totale di € **18.913,36** venga destinata per il personale docente ed ATA con la seguente percentuale: 78% personale docente per € 14.752,42, 22% personale ATA per € 4.160,94.

PERSONALE DOCENTE

ART.5

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI POMERIDIANE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Sono state contrattate le ore così come da prospetto nell'allegato 2.

Si valuterà la situazione durante il periodo gennaio-aprile per garantire agli alunni le attività abitualmente offerte dalla scuola; le attività verranno svolte per classe e non a classi aperte privilegiando il recupero, le attività di laboratorio, l'alfabetizzazione informatica e la preparazione agli esami.

Si concorda inoltre quanto segue:

- Corsi di recupero / potenziamento - Italiano, Matematica e Inglese
 - Almeno 5 alunni per ciascuna classe
 - Corsi di preparazione agli esami di classe terza

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI CORSI

- 1) Per i corsi pomeridiani con intervallo di 30 minuti dal termine delle lezioni, gli alunni usciranno dall'istituto, in questo caso il personale docente e non docente non potrà ritenersi responsabile dell'incolumità degli stessi. Qualora le attività seguissero il termine delle lezioni, i docenti saranno direttamente responsabili degli alunni loro assegnati.
- 2) Nei giorni di convocazione degli OO.CC. le attività progettuali si intendono sospese.
- 3) Tenuto conto delle varie attività progettuali, della disponibilità in termini di risorse umane si conviene che le varie sedi potranno essere aperte per le attività pomeridiane:

Sede Centrale: tre pomeriggi, Via Tovaglieri: due pomeriggi, Via del Pergolato: un pomeriggio; salvo diverse esigenze da concordare con il DSGA.

ART. 6

MISURA DEI COMPENSI DA CORRISPONDERE AI DOCENTI COLLABORATORI

CONSIDERATA	la complessità dell'istituzione scolastica sotto il profilo organizzativo e gestionale (numero, dimensioni, dislocazione, tipologia e orari di funzionamento dei plessi di scuola secondaria di I grado, di scuola primaria e di scuola dell'infanzia, presenza di turni di frequenza scolastica, rientri pomeridiani alunni – tempo prolungato e tempo pieno ecc.);
TENUTO CONTO	dei compiti specifici di gestione, organizzazione e coordinamento delegati dal Dirigente Scolastico ai docenti collaboratori, designati per l'a.s. 2021/2022, ai sensi dell'art. 88, comma 2, lett. f) del CCNL 2006/2009
RICONOSCIUTA	la necessità di assicurare, attraverso l'azione di supporto di altri docenti con funzioni di coordinatori didattici, un costante collegamento tra gli otto plessi scolastici periferici, in cui non sono presenti i docenti collaboratori, e la Dirigenza, nonché idonee forme di coordinamento dei diversi aspetti della vita scolastica, ai fini di un ottimale funzionamento del servizio offerto all'utenza;
VISTO	il CCNL 2006/2009, art. 88, e tenuto conto del numero, della tipologia e dei compiti delle commissioni/dipartimenti costituiti all'interno del Collegio dei docenti in connessione con le esigenze del POF;
TENUTO CONTO VISTA	delle risorse del fondo dell'Istituzione scolastica per l'a.s. 2021/2022; la consistenza del Fondo destinato alla valorizzazione del merito del personale docente per l'a.s. 2020-2021

Al 1° collaboratore, che usufruisce dell'esonero totale dall'insegnamento, è attribuito un compenso forfetario lordo dipendente nella seguente misura:

€ 560,00 (pari a 32 ore aggiuntive non di insegnamento più una quota di € 340 dal fondo per la valorizzazione del merito)

Ai 6 collaboratori referenti dei plessi verrà riconosciuta una quota dal Fondo destinato alla valorizzazione del merito del personale docente.

ART.7

RETRIBUZIONE ORE ECCEDENTI

Saranno compensate al personale docente le ore eccedenti effettivamente svolte fino a totale utilizzo dei fondi a disposizione.

Si adotteranno i seguenti criteri per l'attribuzione delle medesime:

- Si individuano, prioritariamente, i colleghi della stessa classe, ove disponibili. Tra questi si effettua una opportuna rotazione che li coinvolge fino al massimo delle ore consentite;

- Ove non ci sono disponibilità fra i docenti della stessa classe si individuano docenti della stessa disciplina e poi dello stesso corso;
- Successivamente i docenti dello stesso plesso;
- Da ultimo si individuano docenti in servizio in altri plessi;
- Si attua, comunque e sempre, il criterio della rotazione che coinvolga tutte le disponibilità; Medesimi criteri verranno adottati per le ore destinate alla pratica sportiva.

ART. 8

FLESSIBILITÀ DIDATTICA ART. 88, COMMA 2, LETT. A) CCNL 2006/2009

Con riferimento a quanto previsto dalla norma sopra richiamata, considerate le risorse del fondo dell'istituzione scolastica per l'a.s. 2021/2022, valutata la consistenza del fabbisogno finanziario relativo alle prestazioni aggiuntive (attività di docenza e di non insegnamento) necessarie per la piena e integrale attuazione del POF per l'a.s. 2021/2022;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti in data 03/11/2021

LE PARTI CONCORDANO

di utilizzare una parte della quota finalizzata alla flessibilità didattica come disponibilità aggiuntiva destinata alla retribuzione delle prestazioni aggiuntive gravanti sul fondo d'istituto.

ART. 9

CRITERI GENERALI E CONDIZIONI DI ACCESSO E DI RETRIBUZIONE DELLE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE

- 1- Lo svolgimento di tutte le prestazioni aggiuntive retribuibili con il fondo d'istituto dovrà essere documentato dal personale docente interessato mediante appositi atti ufficiali probatori, all'uopo predisposti (programmazioni, progetti, quadri orari, registri, verifiche, valutazioni, relazioni, dichiarazioni in autocertificazione). Le prestazioni in oggetto che sono state concordate sono quelle elencate nell'allegato 2 e descritte nella relazione illustrativa.
- 2- L'attribuzione dei compensi dovuti per le attività suindicate sarà disposta dal Dirigente Scolastico, a seguito di verifica di quanto effettivamente svolto, con specifico provvedimento motivato, sulla base di un riscontro della documentazione prodotta dall'interessato o di altri atti comunque in possesso della scuola, tenuto conto del numero di ore effettivamente svolte, che saranno remunerate con i compensi lordi stabiliti alle vigenti norme contrattuali (tabella 5 annessa al CCNL 2006/2009). Per le attività retribuite in modo forfettario si terrà conto di eventuali periodi di assenza continuativi superiori ai 20/30 giorni in sede di consuntivo.

ART. 10

FUNZIONI STRUMENTALI

Le parti, in relazione a quanto previsto dall'art. 33 CCNL 2006/2009, tenuto conto delle deliberazioni adottate al riguardo dal Collegio dei Docenti, concordano di ripartire il budget spettante a questa istituzione scolastica per l'a.s. 2021/2022, come specificato nell'allegato 3. Vista la consistente riduzione del fondo a disposizione concordano inoltre di destinare una quota dei fondi assegnati per il FIS per consentire alle funzioni strumentali di espletare il loro compito secondo quanto deliberato dal Collegio docenti.

In caso di assenze continuative superiori ai 20/30 giorni si procederà a eventuale decurtazione in sede consuntiva sulla base del lavoro effettivamente svolto.

ART. 11

COMPENSI FORFETARI PER LA FLESSIBILITÀ ORGANIZZATIVA E DIDATTICA (ART. 88, C.2a CCNL 2006/2009)

Verranno retribuite, con compensi forfettari, le seguenti forme di flessibilità organizzative e didattiche della scuola primaria (allegato 2):

- orario spezzato tempo pieno scuola primaria con servizio che prevede il lavoro in entrambi i turni (prima ora di lezione/ultima ora di lezione) ad eccezione del giorno della programmazione

PERSONALE ATA

ART. 12

INCARICHI PER IL PERSONALE CHE USUFRUISCE DELL'ART.7 ED INCARICHI AGGIUNTIVI

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Per l'anno scolastico 21/22 sono assegnati i seguenti incarichi per il personale assistente amministrativo che usufruisce dell'art. 7:

B.A.: sostituzione D.S.G.A. in caso di assenza; coordinamento e verifica funzionalità servizio insieme al D.S.G.A. titolare.

R.A.M: organizzazione INVALSI; coordinamento attività con Asl per vaccinazioni e percorsi assistenziali; gestione documentazione alunni in caso di positività

L.M.. collaborazione DSGA per Passweb

Per l'anno scolastico 21/22 sono assegnati i seguenti incarichi specifici per il personale assistente amm.vo, retribuito come da allegato 4:

F.C.: organizzazione INVALSI; coordinamento attività con Asl per vaccinazioni e percorsi assistenziali; gestione documentazione alunni in caso di positività

F.R.: gestione MAD

Per il personale amministrativo sarà applicata una decurtazione a partire dai 15 giorni in poi di assenza per malattia, salvo accertamento delle attività portate a termine, risultante da verifica finale; anche il compenso per l'aggravio di lavoro, relativo al personale di segreteria, verrà decurtato dal primo giorno di assenza.

COLLABORATORI SCOLASTICI

Tutto il personale è tenuto a: Assistenza di base, anche agli alunni con handicap in caso di necessità – fotocopie, collaborazione con i docenti – ripristino aule e bagni – pulizia e igienizzazione locali – controllo giornaliero dei giardini nei plessi e raccolta oggetti pericolosi – trasmissione all'interno dei plessi e tra plesso e plesso di circolari, se le esigenze di assistenza e di controllo alunni lo permettono – servizio di portineria e accoglienza utenti con controllo e verifica delle precondizioni di accesso e della compilazione del relativo registro – eventuali servizi esterni (posta, U.S.R., A.T.P, ecc.) – assunzione di incarichi per la sicurezza degli edifici e degli utenti (privilegiando il personale disponibile).

Il personale collaboratore è tenuto alle presenze sul posto assegnato, dal quale potrà allontanarsi soltanto se incaricato dalla Direzione, dalla Segreteria o dai docenti per svolgere una delle attività di cui sopra.

Per l'anno scolastico 21/22 sono assegnati i seguenti incarichi per il personale collaboratore scolastico che usufruisce dell'art. 7:

PLESSO "VIA DEL PERGOLATO"

C.S. per l'assistenza all'handicap

PLESSO INFANZIA "VIA TOVAGLIERI"

D.S.M. per l'aggravio di lavoro nella scuola dell'infanzia e assistenza all'handicap

PLESSO "VIA V.OLCESE, 28"

T.L. per l'assistenza all'handicap

Per l'anno scolastico 21/22 sono assegnati, su proposta del DSGA, i seguenti incarichi specifici per il personale collaboratore scolastico, retribuiti come da allegato 4:

PLESSO "MADRE TERESA DI CALCUTTA"

B.S. per aiuto segreteria

PLESSO "F. PARRI-CHIEREGATTI"

C.P. per i contatti con il plesso centrale e le fotocopie

C.R. per l'assistenza all'handicap

PLESSO "VIA V.OLCESE, 28"

P.S. per i contatti con il plesso centrale e le fotocopie

PLESSO "VIA DEL PERGOLATO"

G.R. per i contatti con il plesso centrale e le fotocopie e assistenza all'handicap

C.I. per i contatti con il plesso centrale e le fotocopie e assistenza all'handicap.

C.Z.S. per i contatti con il plesso centrale e le fotocopie e assistenza all'handicap

T.T. per l'aggravio di lavoro scuola dell'infanzia

PLESSO "SIBILLA ALERAMO"

S.A. per l'assistenza all'handicap

D.L. per assistenza all'handicap

M.A. per i contatti con il plesso centrale e le fotocopie

PLESSO "VIA DEI BERIO"

C.F. per l'aggravio di lavoro scuola dell'infanzia e assistenza all'handicap

I relativi compensi degli incarichi specifici lordo dipendenti saranno corrisposti utilizzando le risorse finanziarie finalizzate. Si concorda che la cifra è di gran lunga insufficiente per retribuire i dodici collaboratori scolastici e pertanto si prevede una parziale compensazione all'interno del FIS sulla base di economie dal FIS stesso.

Per i collaboratori scolastici si provvederà a decurtazione in maniera proporzionale dei compensi per gli incarichi specifici a partire dal 16° giorno non continuativo di assenza, escluse quelle relative alla L.104/92 e per obblighi giudiziari.

ART. 13**SOSTITUZIONE PERSONALE ASSENTE**

Si provvederà a sostituire i collaboratori scolastici assenti secondo normativa; considerata la necessità di prevenire il rischio contagio nel periodo di pandemia e l'eventuale impossibilità di sostituire il personale assente con personale libero dal servizio e disponibile allo straordinario, considerata prioritaria la necessità di garantire sicurezza, incolumità e sorveglianza dei minori affidati alla scuola dai genitori, con decisione assunta dal DSGA, sarà possibile sostituire il C.S. per meno di 7 giorni in tutti i casi in cui il personale C.S. non sia in grado di garantire la sicurezza dei minori e le operazioni di controllo e igienizzazione ovvero quando si verifichi più di 1 assente per plesso.

Per il personale di segreteria ci si atterrà alla normativa vigente. Sarà retribuito il maggiore aggravio del personale in servizio.

Tutto il personale chiamato a sostituire quello assente ha diritto al riconoscimento dell'intensificazione della prestazione lavorativa, in relazione all'attività svolta, nella misura di un'ora.

ART. 14

AGGRAVIO E INTENSIFICAZIONE DEL LAVORO, COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE ATA – ASSISTENTI AMMINISTRATIVI PER LE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE

- 1) prestazioni eccedenti l'orario obbligatorio;
- 2) intensificazione di prestazioni lavorative dovute:
 - a) alla sostituzione di colleghi assenti nel plesso di servizio;
 - b) alla complessità organizzativa dovuta all'emergenza Covid;
 - c) alle operazioni di back-up
 - d) alla verifica del Green Pass del personale docente ed ATA tramite piattaforma SIDI
 - e) alla predisposizione delle graduatorie MAD
 - f) ai servizi esterni ("camminatore")
 - g) alla gestione delle quarantene e delle pratiche da emergenza Covid
 - h) ai contatti con i fornitori
 - i) alla gestione della PEO e della PEC
 - j) alla sistemazione atti d'archivioVedi allegato n°5.

ART. 15

AGGRAVIO E INTENSIFICAZIONE DEL LAVORO, COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE ATA – COLLABORATORI SCOLASTICI PER LE ATTIVITÀ AGGIUNTIVE

- 3) prestazioni eccedenti l'orario obbligatorio;
- 4) intensificazione di prestazioni lavorative dovute:
 - a) alla sostituzione di colleghi assenti nel plesso di servizio;
 - b) alla complessità organizzativa dovuta all'emergenza Covid;
 - c) al disagio di prestare servizio nei plessi di scuola dell'infanzia
 - d) alla complessità del servizio e necessità di coordinamento sede di via Olcese 16 (presenza degli uffici Dirigenza e Segreteria);
 - e) alla gestione archivio centrale
 - f) al coordinamento del servizio dei collaboratori scolastici nei plessi
 - g) ai rapporti con la segreteria e ritiro dei materiali
 - h) alle procedure necessarie per il monitoraggio tramite i test salivari eseguito dalla ASL in quanto l'IC Olcese è stata individuata quale scuola sentinella
- 3) prestazioni aggiuntive connesse a servizi logistici richiesti dalle riunioni degli Organi Collegiali (Consiglio di Istituto, Collegio dei Docenti, Consigli di classe, interclasse e intersezione) e/o a quelli necessari per lo svolgimento in orario extrascolastico di attività previste dai progetti del POF;
- 4) ausilio materiale agli alunni portatori di handicap per esigenze di particolari disagio e per le attività di cura alla persona (accompagnamento al bagno, pulizia personale, cambio indumenti, ecc.), nonché ausilio materiale ai bambini e alle bambine della scuola dell'infanzia nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale.
- 5) commissioni esterne compatibili con le mansioni proprie del profilo di appartenenza, qualora non siano comprese nelle prestazioni aggiuntive di cui all'art. 47 sopra richiamato.
Resta inteso che le prestazioni in questione saranno compensate con l'art. 7), gli incarichi specifici e per il rimanente con il Fondo d'Istituto
Vedi allegato n°5

Roma, lì 26/11/2021

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA Il Dirigente Scolastico f.to Prof. ssa Tiziana Santoro	LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE
	FLC – CGIL _____ / _____
	CISL SCUOLA _____ / _____
	UIL SCUOLA _____ / _____
	SNALS – CONFSAL _____ / _____
	GILDA – UNAMS _____ / _____
	LA RSU DI ISTITUTO f.to D.ALITTO f.to A. LUSTRISSIMI

Il presente Contratto, la cui ipotesi è stata firmata in data 26 novembre 2021, viene definitivamente stipulato in data 21 gennaio 2022, dopo il previsto invio per il parere dei Revisori dei Conti, e produce immediatamente i conseguenti effetti.

f.to

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA
Il Dirigente Scolastico
(Prof. ssa Tiziana Santoro)
f.to Tiziana Santoro

LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE
CISL SCUOLA
SNALS – CONFSAL

LA RSU DI ISTITUTO
f.to D.ALITTO
f.to A. LUSTRISSIMI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO
“OLCESE”

Distretto XV - Via V. Olcese, 16 - 00155 ROMA - Tel. (06) 2301748 - 23296321

✉: rmic8ex00q@istruzione.it

PEC: rmic8ex00q@pec.istruzione.it

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA
D'ISTITUTO
PARTE ECONOMICA

ALLEGATI
A.S. 2021/2022

ALLEGATO 1

RIEPILOGO MOF A.S. 2021/2022 (lordo dipendente)

FUNZIONI STRUMENTALI

Totale A.S. 21/22	€ 5.364,87
Avanzo 2020/2021	€ 18,59
TOT.	€ 5.383,46

INCARICHI SPECIFICI

Totale A.S. 21/22	€ 3.066,04
Avanzo 2020/2021	€ 83,51
TOT.	€ 3.149,55

ATTIVITÀ COMPLEMENTARI ED. FISICA

	€ 1.472,55
Avanzo 2020/2021	€ 2.916,25
TOT.	€ 4.388,80

FONDO ISTITUTO

A.S. 21/22	€ 56.080,97
Indennità di Direzione D.S.G.A.	€ 5.790,00
Indennità sostituto D.S.G.A.	€ 561,00
Totale per A.S. 21/22	€ 49.729,97
Avanzo 2020/21 docenti	€ 808,65
Avanzo 2020/21 ATA	€ 2.513,11
Ind. Sost.ne dsga	€ 249,36

ATA 35%	€ 17.405,49 + € 2.513,11 + € 249,36	= € 20.167,96
DOCENTI 75%	€ 32.324,48 + € 808,65	= € 33.133,13

ORE ECCEDENTI A.S. 2021/2022

Scuola infanzia/primaria	€ 1.814,88
Scuola secondaria di I grado	€ 1.828,24
Avanzo 2020/2021	€ 354,35

AREA A RISCHIO

A.S. 21/22	€ 1.154,13
+ avanzo 20/21: € 295,91	€ 1.450,04
ATA 30%	€ 435,01
DOCENTI 70%	€ 1.015,03

FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

€ 18.239,93 + avanzo 20/21 € 673,43	TOT.: € 18.913,36
ATA 22%: € 4.160,94	
DOCENTI 78%: € 14.752,42	

ALLEGATO 2

TABELLA ECONOMICA DOCENTI					
		Ore funzionali	Ore aggiuntive	ore a 22 euro forfait	fondi valorizzazione merito
ATTIVITÀ COMUNI AI TRE ORDINI DI SCUOLA					
COLLABORATORI D.S.					
I COLLABORATORE	1 docente	32			€340
COORDINATORI PLESSI					
Sibilla Aleramo	1 docente				€ 1.200
Via Olcese Media	1 docente				€ 1.200
Via del Pergolato Media	1 docente				€ 1.200
Via del Pergolato Primaria	1 docente				€ 1.200
Via Olcese Primaria	1 docente				€ 1.200
Infanzia tutti i plessi	1 docente				€ 600
COMMISSIONI					
INTEGR. ALUNNI SIT. DISAGIO	12 docenti	120			
APPRENDIMENTI/P.D.M. primaria	1 docente				€ 500
	9 docenti	144			
VALUTAZIONE/P.D.M. secondaria	3 docenti	24			€ 450
	6 docenti	48			
CONTINUITÀ	1 docente				€ 300
	13 docenti	78			
	3 docenti	30			
INCARICHI					
TUTOR	9 docenti				€ 2.160
SOSTEGNO PRIMARIA/GLHI	1 docente				€ 200
SOSTEGNO PRIMARIA/GLHI	1 docente				€ 400
SOSTEGNO SECONDARIA/GLHI	1 docente	20			
SEGR. COLL. DOC.	1 docente	15			
TRINITY	1 docente				€ 500
INGLESE PRIMARIA	1 docente				€ 200
E-TWINNING	1 docente				€ 300
REFERENTE ATELIER	1 docente				€ 300
TEAM CONTRASTO BULLISMO	7 docenti	70			
REFERENTI COVID	6 Docenti				€ 1.600
S.Ale, Pergol. Tovagl. Chiereg. € 400 a plesso					
REFERENTE INF. SECOND.	1 docente	30			€ 500
INFORMATIVA CLASSI PRIME	3 docenti				€ 900
GRUPPO SPORTIVO a consuntivo	2 docenti				

INTEGR. COMPENSO F.S.	3 docenti	30			
	1 docente	14			
	3 docenti	21			
Coordinatori Classi Terze	8 docenti	128			
SCUOLA INFANZIA					
EMERGENZA COVID (docenti per plesso)	Berio (3)	21			
	Lepetit (6)	42			
	Tovagl (5)	35			
	Pergol. (4)	28			
	Religione	7			
	4 sostegno	28			
SCUOLA PRIMARIA					
RECUPERO CLASSI III/IV					
Plesso MADRE TERESA DI CALCUTTA	IIIA			16	
	IIIB			16	
	IVA			16	
	IVB			16	
Plesso SIBILLA ALERAMO	IIIA			16	
	IIIB			16	
	IIIC			16	
	IVA			16	
	IVB			16	
	IVC			16	
Plesso VIA DELPERGOLATO	IIIA			16	
	IVA			16	
	IVB			16	
COMPENSI FORFETARI:					
(flessibilità organizzativa e didattica)					
orario spezzato prime/ultime ore	4 docenti	60			
RESPONSABILI LABORATORI					
MADRE TERESA					
INFORMATICA	1 docente	20			
BIBLIOTECA	1 docente	20			
SCIENZE	1 docente	20			
CUCINA	2 docenti	20			
SIBILLA ALERAMO					
INFORMATICA	1 docente	20			
BIBLIOTECA	1 docente	20			
SCIENZE	2 docenti	20			
CINEFORUM	2 docenti	20			
PERGOLATO					
INFORMATICA	1 docente	20			

BIBLIOTECA	1 docente	20			
Monitoraggio salivari in presenza	consuntivo	14			
SCUOLA SECONDARIA I GRADO					
Orario	1 docente	30			
Coordinatori prime/seconde	15 docenti	210			
Plesso Parri					
Alfabet. e potenz. informatica					
Classe 2A	1 docente			6	
Classe 2B	1 docente			6	
Classe 2C	1 docente			6	
Classe 2H	1 docente			6	
Inf. Introd. programmazione 3C	1 docente			6	
Giochi di Tullio	1 docente			5	
Teatro in lingua spagnola	2 docenti			12	
Orienteering prime/terze	1 docente			6	
Allestimento mercatino Natale	1 docente			7	
Plesso Olcese					
Teatro in lingua spagnola - 2G	1 docente			10	
Preparazione all'esame - 3G	1 docente		5		
Preparazione all'esame - 3L	1 docente		5		
Plesso Pergolato					
Informatica applicata Geo 1D,2E	1 docente		6		
Preparazione all'esame - 3D	1 docente		5	4	
Preparazione all'esame - 3D	1 docente			4	
Potenziamento Tecnologia	1 docente			4	
	ore	1479	21	290	
		17,50	35,00	22,00	
	TOTALE	25882,50	735,00	6380,00	
TOTALE IMPEGNATO FIS: € 32.997,50		TOTALE DISPONIBILE: € 33.133,13			
avanzo		135,63			
TOTALE IMPEGNATO F.V.M. € 14.750		TOTALE DISPONIBILE: € 14.752,42			
(FONDO VALORIZZAZIONE MERITO)					
avanzo		2,42			

AREA A RISCHIO

GIORNALE DI ISTITUTO	(area a rischio)	Ore funz.
area a rischio	1 docente	28
area a rischio	1 docente	12
area a rischio	1 docente	18
	totale	58
somma disponibile: 1015, 03		1015,00

ALLEGATO 3

DOCENTI

QUADRO RIASSUNTIVO FUNZIONI STRUMENTALI AL POF (PERSONALE DOCENTE)

RISORSE FINANZIARIE PER L'A.S. 2021/2022

TOTALE ENTRATE € 5.383,46 lordo DIPENDENTE PARI A 307 ORE

AREA TEMATICA 1: - GESTIONE DEL POF

AMBITO DI INTERVENTO:

“CONTROLLO/COORDINAMENTO ATTUAZIONE PROGETTI DEL POF”

N°1 FUNZIONE STRUMENTALE (3 docenti, per un compenso complessivo di € 2.345,00 lordo dipendente pari a un totale di 134 ore aggiuntive non di insegnamento: scuola secondaria di I grado - 55 ore, scuola primaria - 55 ore; scuola dell'infanzia - 24 ore)

AREA TEMATICA 2: INFORMATICA

AMBITO DI INTERVENTO:

“GESTIONE E MANUTENZIONE SITO WEB DELL'ISTITUTO / SUPPORTO LABORATORI INFORMATICA”

N° 1 FUNZIONE STRUMENTALE (€ 1.155,00 lordo dipendente pari a un totale di 66 ore aggiuntive non di insegnamento)

AREA TEMATICA 3: - ORIENTAMENTO

AMBITI DI INTERVENTO:

“ORIENTAMENTO”

N° 1 FUNZIONE STRUMENTALE (€ 577,50 lordo dipendente pari a un totale di 33 ore aggiuntive non di insegnamento)

AREA TEMATICA 4: - INTEGRAZIONE ALUNNI IN SITUAZIONE DI DISAGIO

AMBITO DI INTERVENTO:

“INTERVENTI SUGLI ALUNNI IN SITUAZIONE DI DISAGIO”

N° 1 FUNZIONE STRUMENTALE (2 docenti, per un compenso complessivo di € 1.295,00 lordo dipendente pari a un totale di 74 ore aggiuntive non di insegnamento: 2 docenti scuola primaria 37 ore a docente)

TOTALE IMPEGNATO € 5.372,50 lordo DIPENDENTE

AVANZO: € 10,96

ALLEGATO 4

INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA A.S. 2021/2022

Visto l'art. 47 del C.C.N.L. 2006/09

Visto il piano dell'offerta formativa per l'A.S. 2021/2022

La cifra, stabilita dalla complessità del nostro Istituto, è di € 3.149,55 lordo dipendente, cifra sicuramente non sufficiente per pagare due assistenti amministrativi e dodici collaboratori scolastici.

Quindi verrà liquidato nel seguente modo:

Assistenti amministrativi: € 1.600,00

Collaboratori scolastici n° 12: € 129,12 ciascuno; la cifra sarà integrata con eventuali economie del personale ATA per assenze lunghe.

A.A.

1 INCARICO:

organizzazione INVALSI; coordinamento attività con Asl per vaccinazioni e percorsi assistenziali; gestione documentazione alunni in caso di positività

1 INCARICO:

gestione MAD

C.S.

1 INCARICO:

per aiuto segreteria sede centrale

3 INCARICHI:

per i contatti con il plesso centrale e le fotocopie

3 INCARICHI:

per i contatti con il plesso centrale, le fotocopie e l'assistenza all'handicap

3 INCARICHI:

per l'assistenza all'handicap

1 INCARICO:

per l'aggravio di lavoro scuola dell'infanzia e l'assistenza all'handicap

1 INCARICO:

per l'aggravio di lavoro scuola dell'infanzia

FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE ATA A.S. 2021/2022

La cifra contrattata per il personale ATA è di euro: € 4.160,94 così suddivisa.

A.A. n.6 – aggravio lavoro durante il periodo di emergenza per le necessità derivate dall'organizzazione scolastica di un I.C.: € 1.200,00

C.S. n.2 - Referenti Covid: € 750,00

C.S. n.1 € 600,00 Plesso Olcese Centrale (con referenza anche per Infanzia Lepetit e Tovaglieri)

C.S. n.1 € 150,00 Plesso Infanzia Via dei Berio

C.S. n.20 - Impegni dovuti all'organizzazione per l'emergenza Covid e le operazioni di pulizia degli ambienti in caso di positività di alunni e/o personale € 2.210,94 (cad. € 110,54)

ALLEGATO 5

TABELLA ECONOMICA PERSONALE ATA A.S.21/22

PERSONALE ATA

Il budget relativo al Fondo d'Istituto ammonta a € **20.167,96** lordo dipendente; il totale del personale ATA ammonta a n°23 unità collaboratori scolastici più 7 C.S. Covid e n° 6 assistenti amministrativi; si contratta la seguente suddivisione:

LORDO DIPENDENTE

<u>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</u>		
€ 300 per n°1 A.A. € 300 per n°1 A.A. € 500 per n°1 A.A. € 2.220 per n°6 A.A. € 1.870,50 per n° 6 A.A. (pari a 129h)	Verifica Green Pass servizi esterni peo e pec disagio complessità derivata da emergenza Covid sostituzioni colleghi assenti	€ 5.190,50
<u>COLLABORATORI SCOLASTICI</u>		
STRAORDINARIO	massimo 523 ore	€ 6.537,50
n° 130 h n° 45 h Scuola Infanzia v. Lepetit (30 + 15) n° 20h Scuola Infanzia v. dei Berio (15 + 5) n° 35 h Scuola Infanzia v. Tovaglieri (20 + 15) n° 30 h Scuola Infanzia v. Pergolato (20 + 10)	per compensare il disagio di prestare servizio nei plessi di sc. Infanzia per necessità di assistenza alla persona	
n° 180 h	Coordinamento del servizio dei collaboratori scolastici nel plesso: S.B: 100 ore S.A.: 20 ore C.P.: 40 ore C.Z.S.: 20 ore	
n° 135 h	Rapporti con la segreteria, ritiro materiali: P.S.:15 ore S.A.: 15 ore C.R.: 15 ore G.R.: 15 ore C.S.: 15 ore C.I.: 15 ore M.A.: 15 ore D'A. L.: 15 ore T.L.: 15 ore	

n° 120 h	Disponibilità assistenza alla persona per handicap grave: C.C.: 40 ore F.R.: 40 ore M.N.: 40 ore	
n° 50 h Plessi S.Aleramo e Pergolato	Monitoraggio salivare in presenza: C.Z.S.. 25 ore D'A.L.: 25 ore	
n° 60 h Plesso Via Olcese 16	Per ulteriore disagio dovuto al numero dei servizi da igienizzare in presenza di handicap gravi: D.F.M.T.: 15 ore L.L.: 15 ore G.F.. 15 ore R.S.. 15 ore	
	TOTALE ORE: 675	€ 8.437,50

TOTALE FIS LORDO DIPENDENTE IMPEGNATO € 20.165,50

TOTALE AREA A RISCHIO LORDO DIPENDENTE € 435,01 pari a 34 ore di intensificazione (€ 425,00) per le attività previste per l'area a rischio (Giornale di istituto)