

# FUTURA

## LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO UFFICIO SCOLASTICO

REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "OLCESE"

Distretto XV - Via V. Olcese, 16 - 00155 ROMA - Tel. (06) 2301748 - 23296321

EMAIL: [rmic8ex00q@istruzione.it](mailto:rmic8ex00q@istruzione.it) PEC: [rmic8ex00q@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ex00q@pec.istruzione.it)

Roma, 12/11/2024

CNP: M4C1I3.1-2023-1143

CUP: E84D23003740006

Titolo del Progetto FORMAOLCESE

- AI DSGA
- All'Albo
- Al sito web
- Agli Atti

**Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimenti 3.1: Nuove competenze e nuovi Linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Linea di intervento A**

**SCHEMA di Avviso di Selezione per il conferimento di massimo n. 4 incarichi individuali per il personale ATA (collaboratore scolastico) a valere sul progetto, da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le seguenti attività extracurricolari:**

N.	Titolo Percorso	Incarico Tutor (ORDINE DI SCUOLA)
1	Corso di Inglese per alunni di classe prima (10h)	PRIMARIA
2	Corso di Inglese per alunni di classe prima (10h)	PRIMARIA
3	Corso di Inglese per alunni di classe seconda (10h)	PRIMARIA
4	Corso di Inglese per alunni di classe seconda (10h)	PRIMARIA
5	Corso di Inglese per alunni di classe terza (10h)	PRIMARIA
6	Corso di Inglese per alunni di classe terza (10h)	PRIMARIA
7	Corso di Inglese per alunni di classe quarta (16h)	PRIMARIA
8	Corso di Inglese per alunni di classe quarta (16h)	PRIMARIA
9	Corso di Inglese per alunni di classe quinta (16h)	PRIMARIA
10	Corso di Inglese per alunni di classe quinta (16h)	PRIMARIA

Procedura rivolta al Personale interno ed esterno

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2019-2021 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

**VISTO** L’Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 del PNRR;

**VISTO** L’Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 del PNRR;

**VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;

**CONSIDERATO** l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti di approvazione del Progetto *FormaOlcese* – PNRR Scuola 3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle Competenze STEM e multilinguistiche, n. 58 del 12/12/2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di adozione del Progetto *FormaOlcese* - PNRR Scuola 3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle Competenze STEM e multilinguistiche, n. 100 del 14/12/2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dei Criteri di valutazione per le procedure di selezione del personale nell’ambito del progetto del PNRR Scuola 3.1, n. 128 del 30/05/2024;

**VISTO** il Progetto “*FormaOlcese*”, codice identificativo M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: E84D23003740006 inoltrato in data 29/01/2024, prot. n. 29448.0;

**VISTO** l’Accordo di Concessione del 18 Febbraio 2024, n. M4C1I3.1-2023-1143, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al Progetto *FormaOlcese*, tra il Ministero dell’Istruzione e del Merito e l’Istituto Comprensivo “OLCESE”, prot. entrata n. 22514 del 18/02/2024;

**RILEVATA** la necessità di procedere con l’individuazione di professionalità INTERNE, personale ATA (collaboratori scolastici) da impiegare nella gestione dell’edificio scolastico per le attività extracurricolari (vigilanza, supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, etc.).

**PRESO ATTO** delle ridottissime tempistiche concesse per l’avvio dei lavori progettuali;

# EMANA

## Il seguente Avviso di Selezione Interna ed Esterna

### Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di Selezione interna/esterna è finalizzato al conferimento di massimo n. 4 incarichi individuali aventi ad oggetto le attività di vigilanza, supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, etc., per le attività extracurricolari, previste dai corsi di potenziamento della Lingua Inglese (Intervento Alunni), appresso indicati:

<i>N.</i>	<i>Titolo Percorso</i>	<i>Incarico Tutor (ORDINE DI SCUOLA)</i>
1	<i>Corso di Inglese per alunni di classe prima (10h)</i>	<i>PRIMARIA</i>
2	<i>Corso di Inglese per alunni di classe prima (10h)</i>	<i>PRIMARIA</i>
3	<i>Corso di Inglese per alunni di classe seconda (10h)</i>	<i>PRIMARIA</i>
4	<i>Corso di Inglese per alunni di classe seconda (10h)</i>	<i>PRIMARIA</i>
5	<i>Corso di Inglese per alunni di classe terza (10h)</i>	<i>PRIMARIA</i>
6	<i>Corso di Inglese per alunni di classe terza (10h)</i>	<i>PRIMARIA</i>
7	<i>Corso di Inglese per alunni di classe quarta (16h)</i>	<i>PRIMARIA</i>
8	<i>Corso di Inglese per alunni di classe quarta (16h)</i>	<i>PRIMARIA</i>
9	<i>Corso di Inglese per alunni di classe quinta (16h)</i>	<i>PRIMARIA</i>
10	<i>Corso di Inglese per alunni di classe quinta (16h)</i>	<i>PRIMARIA</i>

Le attività extracurricolari si svolgeranno indicativamente 2 volte a settimana, dalle ore 17:00 alle 19:00

### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare è da prestare in orario extra servizio, a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15/09/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### Art. 3 Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:

- personale interno all'Istituzione Scolastica;
- a seguire, e se necessario, personale interno ad altra Istituzione scolastica;
- a seguire, e se necessario, personale di altra Pubblica Amministrazione;
- da ultimo, personale esterno.

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione, sarà adottato il seguente schema delle precedenze:

- collaboratori scolastici interni di questa Istituzione Scolastica;
- collaboratori scolastici interni ad altra Istituzione Scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
- esperti di altra Pubblica Amministrazione;
- esperti esterni alla Pubblica Amministrazione.

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo.

#### Art. 4 Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Art. 5 Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di esperienze professionali nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione e, preferibilmente, nella fascia di età dei destinatari. I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli culturali, delle esperienze professionali e delle conoscenze e competenze posseduti, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO DICHIARATO	PUNTEGGIO CONVALIDATO
<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>  <b>(Max 40 punti)</b>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso e inerente al Percorso scelto	n. 5 punti per ciascuna esperienza lavorativa attinente alla funzione richiesta, relativa alla vigilanza e al supporto prestato nei progetti comunitari (PON, PNSD, ...) <b>(Max 20 punti)</b>  n. 2 punti per l'anzianità di servizio svolto nei profili/ruolo di personale ATA COLLABORATORE SCOLASTICO <b>(Max 20 punti)</b>		

- Il personale interno all'I.C. OLCESE ha la precedenza assoluta, al di là del punteggio.
- A parità di punteggio vale il criterio della maggiore anzianità di servizio (desumibile dal Curriculum Vitae).
- La selezione del personale esterno avrà luogo solo ed esclusivamente qualora non pervengano le candidature richieste da relativo avviso, da parte del personale interno.

#### **Art. 6 Corrispettivo e modalità di remunerazione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL., è definito come segue:

- 13,75 €/h onnicomprensivo;

Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 15/05/2025.

#### **Art. 7 – Compiti della figura richiesta**

- ✓ Verificare e provvedere all'accessibilità all'edificio scolastico in orario extracurricolare e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa
- ✓ Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso
- ✓ Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- ✓ Vigilare sulla sicurezza delle persone presenti negli ambienti scolastici

#### **Art. 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'accluso modello 1, debitamente firmato in calce, corredato da tutti i documenti richiesti e dall'allegato, devono pervenire, **entro le ore 12.00 del 22/11/2024** esclusivamente a mezzo PEO all'indirizzo [rmic8ex00q@istruzione.it](mailto:rmic8ex00q@istruzione.it) indicando nell'oggetto: **“CANDIDATURA C.S. PER ATTIVITA' CONNESSE AL PROGETTO FORMAOLCESE”**.

Non si terrà conto delle domande:

- ✓ pervenute oltre il termine di cui sopra;
- ✓ incomplete o prive di firma;
- ✓ prive di uno o più degli allegati previsti al comma
- ✓ con allegati compilati in maniera non corretta e idonea;
- ✓ prive del curriculum vitae in formato europeo.

L'Istituzione Scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I docenti di altra Istituzione Scolastica, ovvero di personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Art. 9 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione.

## **Art. 10 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Art. 11 Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, tutte le informazioni sono contenute sul sito dell'Istituto Comprensivo "OLCESE", di cui si fornisce link: <https://comprensivoviviaolcese.edu.it/privacy-policy/>

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di Legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Per ogni controversia sarà, comunque possibile esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [rmic8ex00q@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ex00q@pec.istruzione.it)

### **Art. 12 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Giammarco Amoroso.

### **Art. 13 Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web della scuola sezione PNRR e su Amministrazione Trasparente, sezione "Bandi gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura".

### **Art. 14 Rinvio all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001**

Con riferimento agli incarichi conferiti a dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

### **Art. 15 Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre Norme vigenti.

ALLEGATI al presente Avviso pubblico:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;
- Allegato 3 – Criteri di valutazioni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof. Giammarco Amoroso*  
***Firmato digitalmente***