



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "OLCESE"

Distretto XV - Via V. Olcese, 16 - 00155 ROMA - Tel. (06) 2301748 - 23296321

EMAIL: rmic8ex00q@istruzione.it PEC: rmic8ex00q@pec.istruzione.it

Integrazione al Regolamento delle riunioni degli Organi Collegiali in modalità telematica che rivestano carattere deliberativo

AGGIORNATO AL CONFRONTO TRA MIM E OO.SS. DEL 24/06/2026

1. Finalità e ambito di applicazione

Il presente articolo disciplina lo svolgimento delle sedute degli Organi Collegiali dell'Istituto Comprensivo "Olcese" in modalità telematica, anche quando gli stessi esercitano funzioni deliberative, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza, efficacia, efficienza, economicità, collegialità, partecipazione e buon andamento dell'azione amministrativa.

Le disposizioni si applicano al Consiglio di Istituto, al Collegio dei Docenti, ai Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione, ai Dipartimenti disciplinari, ai Gruppi di lavoro, al Comitato di Valutazione e a ogni altro Organo Collegiale previsto dalla Normativa vigente o dal Regolamento di Istituto.

Le riunioni degli organi collegiali possono svolgersi a distanza nelle ipotesi e con le prescrizioni dettate dal presente regolamento legittimato, ai sensi dell'articolo 40 del D.lgs. n. 297/1994, a disciplinare le riunioni a distanza degli organi collegiali e, di conseguenza, il lavoro a distanza del personale scolastico nei relativi limiti; il ricorso a tale modalità non costituisce, in ogni caso, la forma ordinaria di svolgimento delle sedute, ma resta limitato ai soli casi eccezionali ed espressamente previsti dal presente regolamento e subordinati all'apprezzamento del Presidente dell'organo stesso.

I casi eccezionali in cui il Presidente può convocare le sedute a distanza sono:

- situazioni di particolare allerta/criticità meteo
- situazioni di particolare emergenza in termini di sicurezza
- situazione di seria emergenza sanitaria

2. Riferimenti normativi

Il presente Regolamento è adottato in conformità a:

- art. 44, comma 6, e comma 3, lettere a) e b), del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, che riconosce la possibilità di svolgimento a distanza delle attività collegiali nei casi e con le modalità stabilite dalle istituzioni scolastiche nell'ambito della propria autonomia;
- D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD), con particolare riferimento ai principi di validità, efficacia e gestione dei documenti informatici;
- D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente l'autonomia delle istituzioni scolastiche;
- D.Lgs. 297/94;
- Verbale di sintesi confronto tra MIM e OO.SS. del 24/06/2026;
- Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 3803 del 30 giugno 2026 e il relativo Allegato tecnico;
- Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018;
- D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza amministrativa;
- Linee guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;
- Linee guida AgID in materia di sicurezza ICT e identità digitale;
- DPCM 3 dicembre 2013, per quanto applicabile;
- Linee guida AgID 2020 e successive modificazioni e integrazioni.

3. Modalità di convocazione

Le sedute possono svolgersi:

- a) in presenza;
- b) interamente a distanza;
- c) in modalità mista.

La modalità di svolgimento è stabilita dal Presidente dell'Organo Collegiale o dal Dirigente Scolastico, secondo le rispettive competenze, tenuto conto delle esigenze organizzative, della natura degli argomenti all'ordine del giorno e dell'interesse al più efficace funzionamento dell'Organo.

La convocazione deve indicare:

- data e orario della seduta;
- ordine del giorno;
- modalità di svolgimento;
- piattaforma digitale utilizzata;
- modalità tecniche di accesso;
- eventuale documentazione allegata.

4. Requisiti della piattaforma digitale

La piattaforma utilizzata deve garantire:

- identificazione certa dei partecipanti;
- autenticazione mediante credenziali personali istituzionali o equivalenti;
- partecipazione simultanea;
- possibilità di intervento orale;
- condivisione della documentazione;
- corretto svolgimento delle votazioni;
- sicurezza delle comunicazioni;
- protezione dei dati personali;
- integrità e disponibilità delle informazioni.

L'Istituto privilegia l'utilizzo di piattaforme istituzionali conformi alle disposizioni AgID e alle misure di sicurezza adottate dall'Amministrazione.

5. Costituzione della seduta

All'inizio della seduta il Presidente:

- verifica l'identità dei partecipanti;
- accerta il numero legale;
- dichiara aperta la seduta.

La presenza mediante collegamento telematico produce gli stessi effetti della presenza fisica.

Il partecipante è considerato presente per tutta la durata della seduta salvo dichiarazione di uscita o interruzione stabile della connessione.

6. Partecipazione

Ogni componente è tenuto a:

- collegarsi mediante dispositivi idonei;
- utilizzare esclusivamente l'account istituzionale, ove previsto;
- mantenere riservate le credenziali di accesso;
- garantire che durante la seduta non siano presenti soggetti non autorizzati;
- rispettare le disposizioni impartite dal Presidente.

Qualora si verificassero problemi tecnici tali da compromettere il regolare svolgimento della seduta o la validità delle deliberazioni, il Presidente può sospendere temporaneamente o rinviare la riunione.

7. Discussione

La discussione si svolge secondo le ordinarie regole di funzionamento dell'Organo Collegiale.

Il Presidente disciplina gli interventi e può stabilire modalità operative volte ad assicurare ordine, efficacia e pari opportunità di partecipazione.

8. Votazioni

Le deliberazioni sono valide quando:

- sia accertata la permanenza del numero legale;
- ciascun componente possa esprimere liberamente il proprio voto;
- sia garantita la corretta rilevazione dell'esito.

Le votazioni possono avvenire mediante:

- funzione "alzata di mano";
- appello nominale;
- strumenti elettronici integrati nella piattaforma;
- altri sistemi informatici idonei.

Per le deliberazioni è richiesta la maggioranza prevista dalla normativa vigente.

Quando la legge prevede il voto segreto, esso deve essere espresso mediante strumenti che garantiscano contemporaneamente:

- segretezza;
- personalità del voto;
- univocità;
- immodificabilità del risultato.

Qualora tali condizioni non siano tecnicamente assicurabili, il punto viene rinviato ad una seduta in presenza.

9. Verbale

Il verbale è redatto dal Segretario verbalizzante.

Nel verbale devono risultare:

- modalità di svolgimento della seduta;
- nominativi dei presenti e degli assenti;
- verifica del numero legale;
- sintesi della discussione;
- esito delle votazioni;
- deliberazioni adottate;
- eventuali problemi tecnici verificatisi.

Il verbale costituisce documento amministrativo informatico ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale ed è formato, gestito, conservato e archiviato secondo la normativa vigente e le Linee guida AgID.

10. Trattamento dei dati personali

Lo svolgimento delle sedute telematiche avviene nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 e delle disposizioni interne adottate dall'Istituto.

I partecipanti sono tenuti a:

- utilizzare esclusivamente gli strumenti autorizzati dall'Istituto;
- non effettuare registrazioni audio o video della seduta salvo espressa autorizzazione prevista dalla Normativa;
- non diffondere documenti o informazioni riservate;
- rispettare gli obblighi di riservatezza connessi ai lavori dell'Organo Collegiale.

11. Trasparenza e conservazione

Le deliberazioni adottate in modalità telematica producono gli stessi effetti giuridici di quelle assunte in presenza.

Gli atti sono pubblicati, conservati e archiviati nel rispetto della disciplina sulla trasparenza amministrativa, della Normativa in materia di documenti informatici e delle disposizioni vigenti in materia di conservazione digitale.

12. Clausola finale

Per quanto non previsto dal presente Regolamento trovano applicazione le disposizioni legislative e contrattuali vigenti, il Regolamento di Istituto, il Codice dell'Amministrazione Digitale, il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, le Linee guida AgID e ogni altra disposizione sopravvenuta in materia.

Il presente Regolamento entra in vigore dal momento della sua approvazione e trova efficacia in tutte quelle condizioni di opportunità e necessità per ricorrere alla modalità a distanza di svolgimento degli OO.CC., di cui all'art.1.

Integra i Regolamenti di Istituto vigenti.

Approvato dal Collegio Docenti con delibera N. 10 del 07/09/2026

Approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera N. 216 del 16/09/2026